



Réunion CDGLA

28/01/2021

Présents :

Stéphane ANGOUJART	X	Régis AUDOUIN	X	Béatrice CLECH	X
Marcel COMBOT	X	Céline DOUBLET	X	Frédérique FUSIL	X
Florian GEAY		Pierre-Yves GEAY	X	Bernard GOURVEZ	
Bertrand GUYOT		Véronique LE TEURNIER	X	Agathe MARX	X
Sandrine MIRO del VALLE	X	Yann MIRO del VALLE	X	Stéphane NICOLAS	X
Françoise PERES		Dominique PEUREY	X	Yohan PICHOT	X
Christophe RICHARD					

Invités : ∅

Diffusion :

- Ensemble des membres et bénévoles du CDGLA

Ordre du jour :

- 1°) Bilan des transferts CD44
 - Modalités Administratives Préfecture / Déménagement Siège
 - Financier
 - Internet par OVH)
- 2°) Point de situations Compte personnel / Accès mail / Drive...
- 3°) Point de situation AG
- 4°) Etat des lieux des contacts CD44 (Conseil Départemental)
- 5°) Point de situation accord Blue Green
- 6°) Point budget 2021
- 7°) Prévision formation (XNET / RMS / ASBC / OEC)
- 8°) Avancement Commission sportive
- 9°) Avancement Commission Jeunes
- 10°) Avancement Commission Communications

Président

Yann Miro del Valle

Secrétaire

Sandrine Miro del Valle

1°) Bilan des transferts CD44

○ Modalités Administratives Préfecture / Déménagement Siège

- Le changement d'adresse a été effectué et validé par la préfecture
- Le siège du CDGLA est donc désormais au : 22 avenue des Acacias, 44240 Sucé sur Erdre

○ Financier

- Le transfert avec le trésorier de la précédente équipe a été effectué.
- Les modalités auprès de la banque ont été réalisées et seront effectives après la prochaine AG.
- Un point est fait lors de la réunion sur le remboursement des frais engagés pour le CDGLA :

L'ensemble des membres de l'équipe CDGLA sont bénévoles et l'engagement de chacun ne doit pas impliquer de frais importants non pris en charge aussi, lors de déplacements pour le compte du CDGLA (rencontre des Golfs, accompagnement des Jeunes,...) les frais de carburant et péages seront remboursés par contre il a été choisi de ne pas effectuer de remboursement sur la base des kilomètres parcourus car cela représenterait un budget que le CDGLA ne peut aujourd'hui pas prendre en charge

- [Fournir les RIB vers Stéphane N. pour qu'il les enregistre dès à présent](#)

○ Internet par OVH

- L'accès au site internet et la facturation associée ont été récupérés ce jour
- Cela va permettre de créer les adresses mails CD44 manquantes et de nous rendre autonomes dans la gestion du site
- Par ailleurs, Yann MdV et Céline Doublet ont rencontré Benoit Tarason qui a créé le site afin de faire le point avec lui sur les modalités de reprise, les actions possibles, les formations.... (voir point sur avancement de la Commission Communication)

2°) Point de situation Compte personnel / Accès mail / Drive...

- Les accès au Drive ont été créés, en cas de problème pour la configuration, se tourner vers Yann MdV
- Suite à la récupération du site internet d'OVH, les adresses mails CD44 manquantes vont être créées
- Les adresses mails CD44 sont la seule adresse à utiliser par les membres de l'équipe CDGLA. Cela permettra notamment à nos différents interlocuteurs de mieux identifier les différents acteurs de l'équipe

3°) Point de situation AG

- L'AG est planifiée le 6 février
- Compte-tenu de la situation sanitaire et même si à la date de la présente réunion les mesures gouvernementales ne l'imposent pas, il est proposé de reporter l'AG à une date ultérieure (le 13 mars si possible) : 0 voix contre / 0 abstention → l'AG est reportée, information à communiquer cette semaine vers les Golfs et AS

4°) Etat des lieux des contacts CD44 (Conseil Départemental)

- Yann a été contacté par M. Benoit COURANT du Comité Départemental pour faire le point sur les subventions qui peuvent être accordées
 - Subvention 2019 : XXXXX € / Subvention 2020 : 3000 € → la subvention peut être ajustée par le Comité Départemental en fonction des projets proposés
 - Le montant de la subvention correspondait au minimum au budget de la location annuelle des bureaux à la maison des sports, M. Courant s'est donc étonné de la démarche de résiliation. Yann MdV lui a expliqué préférer l'utilisation du budget pour d'autres actions
 - M. Courant a été particulièrement attentif sur la proposition de mise en place de cars pour le transport des Jeunes pour les rassemblements
 - M. Courant a également indiqué que le Comité Départemental pouvait mettre à disposition des animateurs sportifs (modalités à définir)
 - Une réunion est prévue le vendredi 5 février de 14h à 15h30 pour présenter à M. Courant les différents responsables de commission (à noter qu'il a été particulièrement sensible au fait qu'il y avait une réelle équipe car son sentiment sur l'équipe précédente était que tout portait uniquement sur JF Just)

5°) Point de situation accord Blue Green

- Yann MdV a rencontré Gwen MARION, Responsable Commercial Blue Green Ouest afin de travailler sur des accords pour la location de terrains dans le cadre des rencontres organisées par le CDGLA
- Les budgets de location permettraient selon les accords obtenus et le nombre de joueurs lors des rencontres de générer une balance positive pour le CDGLA

6°) Point budget 2021

- Le budget n'est pas encore consolidé.
- Il sera envoyé prochainement.

7°) Prévision formation (XNET / RMS / ASBC / OEC)

- Les comptes RMS et Extranet ont été créés
- RMS : Scoring / Gestion des cartes / Publication des résultats

- Extranet : Création des Compétitions
- OEC (Organisateur d'Epreuves de Club) : nombres de places limitées par la Ligue
- ASBC (Animateur Sportif Bénévole de Club): toutes les personnes souhaitant faire cette formation seront acceptées

Formations préconisées	Extranet	RMS	OEC	ASBC
Stéphane ANGOUJART	X	X		X
Régis AUDOUIN	X	X		
Béatrice CLECH				X
Marcel COMBOT	X	X	(La Baule)	
Céline DOUBLET	X			
Frédérique FUSIL	X	X		X
Florian GEAY				
Pierre-Yves GEAY		X	X	X
Bernard GOURVEZ				
Bertrand GUYOT	X	X		X
Véronique LE TEURNIER	X			X
Agathe MARX	X			X
Sandrine MIRO del VALLE	X			X
Yann MIRO del VALLE			X	(X)
Stéphane NICOLAS				
Françoise PERES				
Dominique PEUREY	X	X	X	
Yohan PICHOT		X		X
Christophe RICHARD				

8°) Avancement Commission Sportive (intervention de Marcel)

- Annulation du championnat d'hiver (en raison de la situation sanitaire)
- Travail en cours sur le championnat 2021-2022
- Travail également en cours sur un championnat départemental
- Trouver des golfs capables d'accueillir les joueurs/joueuses sur 2 jours consécutifs
- Aligner ce championnat sur les autres départements pour permettre la sélection de 2 équipes (Hommes / Femmes)

9°) Avancement Commission Jeunes (intervention Stéphane A.)

- Le projet de mini-tour pour les jeunes a été bien accueilli
- Pour le mini-tour littoral, les golfs de Pornic, La Baule, Le Croisic et Guérande ont répondu favorablement (Guérande a déjà proposé des dates)

10°) Avancement Commission Entreprise (intervention Dominique)

- Le calendrier est établi et les golfs définis
- Les convocations seront envoyées le 22/02 (1ère rencontre planifiée le 13/03)
- Ces éléments seront confirmés en fonction de l'évolution du contexte sanitaire

10°) Avancement Commission Communications (intervention Céline)

- Les différentes commissions se sont vues attribuées une correspondante communication
 - Sportive et réglementaire : Céline
 - Développement : Véro
 - Jeunes : Béa et Agathe
 - Entreprise : Sandrine
- Une correspondante communication a également été attribuée pour les différents golfs du 44
 - Agathe : Savenay et St Herblain
 - Beatrice : Carquefou, Treffieux et la Marrisonnière
 - Véronique : Ile d'Or, St Seb et Pornic
 - Sandrine : Vigneux, la Bretesche et Erdre
 - Céline : Le Croisic, Guérande, La Baule
- Un brief des demandes d'évolution du site internet va être envoyé vers Benoit Tarason dès qu'il sera validé